

Proponente:	Dirigente Amministrativo <i>(Direzione Centrale, Ambito, Servizio)</i>	29/05/2013 <i>(Data)</i>
Oggetto:	Proroga contratto Verona 83 mese di giugno	
Riferimenti a precedenti decreti:		

IL DIRETTORE

Considerato che il bilancio di previsione 2013 non è stato ancora approvato dal Consiglio di Amministrazione ed è pertanto consentita esclusivamente una gestione provvisoria, nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato;

Verificato che con nostro decreto n. 27 del 21 marzo 2013 si è incaricata la ditta Verona 83 all'apertura degli uffici IAT di Venezia con personale avente adeguate conoscenze linguistiche, conoscenza di procedure contabili necessarie alla vendita di titoli di viaggio e simili nonché munito di patente di guida;

Richiamato il nostro decreto n. 48 del 24 aprile 2013 con il quale si è provveduto ad integrare la collaborazione in essere fino ad un massimo di 186 ore;

Considerato che la ditta Verona 83 è disponibile a proseguire la collaborazione sulla base del preventivo acquisito in Azienda anche per il mese di giugno.

Vista l'urgenza di garantire l'apertura degli Uffici IAT della Provincia di Venezia;

Tutto ciò premesso;

VISTO

- l'attestazione di regolarità contabile dell'Ufficio Ragioneria;
- il regolamento vigente in materia di acquisizione di beni e servizi,
- Art.27 dello Statuto dell'Azienda di Promozione Turistica della Provincia di Venezia;
- delibera del Consiglio di Amministrazione n.170 in data 19 marzo 2010 "Nomina Direttore Generale";

- delibera del Consiglio di Amministrazione n. 59 in data 14 maggio 2007 "Approvazione Regolamento di Contabilità".

DECRETA

1. di estendere la collaborazione in essere con la ditta Verona 83 per l'apertura degli uffici IAT di Venezia nel mese di giugno per i tempi e con le modalità di cui in narrativa;
2. di far fronte alla spesa derivante pari ad € 4.600,00 (€ 17,69/ora comprensivo di iva) imputando il costo sul conto 403 "Costi per servizi" (sub. 0120 Servizi diversi IAT (Cooperative e altri soggetti));
3. di autorizzare il dirigente amministrativo dott. Massimo Romano al pagamento della spesa previa verifica del servizio svolto da parte del Responsabile del Coordinamento e Sviluppo Attività IAT Dott. Matteo Tassan.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Tullio Galfrè

Visto di regolarità contabile
Il Dirigente Amministrativo
Dott. Massimo Romano

Decreto: 62	Data: 29 maggio 2013	
Note:		